

可持续发展政策



根据《世界人权宣言》、《联合国工商企业与人权指导原则》、《联合国儿童权利公约》、《经济合作与发展组织跨国企业准则》、《联合国全球契约倡议》、《中华人民共和国环境保护法》、《中华人民共和国劳动法》、《消费者权益保护法》、《公司法》、《证券法》等，昌红科技认识到 ESG 治理是企业长期可持续性和影响力的关键因素，是一个负责任的公司所具备的基本条件，是消费者、客户、公众和政府等利益相关者的期望，也是公司管理的基本目标，即是向公众展示我们对环境、社会和治理的举措及绩效，也是提高企业的透明度和公信力。因此昌红科技在可持续发展政策要求下建立、实施社会责任体系，并将这一要求延伸到供应商、分包商和其它业务伙伴。

第一部分 环境政策

1.1 能源消耗和温室气体

- 我们将持续减少温室气体排放；
- 通过管理提升、技术进步、合理分配降低能源消耗。

实施举措：

1. 通过对产品绿色设计、绿色采购、技术革新、设备替代；
2. 不良品低减，减少重复生产的浪费；
3. 减少生产七种浪费，提升效率；
4. 推动公司小车、叉车及物流供应商将运输车辆更换为新能源车；
5. 优化设备运行效率、安装定时开关等装置来控制设备和照明的开启，减少能耗；
6. 减少照明度要求不高的仓库的 LED 灯、高功率更换为低功率；
7. 优化中央空调设置，设置定时自动开关；
8. 安装能源计量设备，针对高能耗设备进行有效针对性的对策，最大限度地减少温室气体排放。

■目标：

2020 年为基准年，万元产值 tCO₂e 2023 年递减 5%，2025 年目标递减 8%

详见《温室气体排放清单及目标削减计划》

1.2. 水的管理

- 节水优先、空间均衡、系统治理;
- 珍爱水资源、节约每一滴水, 绿色地球我们共同守护;
- 减少水资源消耗, 废水达到 DB44/26-2001 第二时段一级标准。

实施举措:

1. 通过安装节水计量设备、水循环中水回收系统;
2. 新技术节流阀、实施节约用水;
3. 循环水安装电子传感器, 依设定温度自动开启, 实施水塔节能用水;
4. 新建基础设施安装雨水回收系统, 满足环境卫生及消防用水。

■ 目标:

每方水产生 2000 元的收益/月, 2025 年递增 10%
详见《环境管理**年度目标与指标达成情况》

1.3. 原料、化学品和废弃物管理

- 持续深化固体废弃物的减量、综合利用和无害化管理遵守化学物质国家及国际管理规定, 降低材料有害化超标, 实现了固体废弃物全生命周期的可追溯管理。

实施举措:

1. 公司遵守所有关于禁止或限制特定物质的适用法律法规, 包括储存和处置标识的法律法规;
2. 遵照客户要求的特定限制及有害物质清单进行生产, 通过采购环保材料或可替代材料, 来减少环境危害。

■ 目标:

环境不合格发生异常单次为 0 次, 创建绿色企业 (见化学物质管理手册)
2020 年为基准年, 2025 年, 固体废弃物排放量降低 10%

1.4 产品生命周期

- 绿色设计、绿色产品、绿色标准，创造美好未来；
- 绿色工厂、绿色制造，材料再回收利用，为子孙后代造福。

实施举措：

1. 设计阶段：

- ①使用行业最先进模具设计软件，建立模具设计模块化、3D 模具库、模具零件标准化、建立配件库、模具一键式自动出图；
- ②减量化设计、可循环设计、可拆卸设计、环保材料使用等，尽可能减少产品的物质消耗，以减少废弃物的产生和排放，在设计阶段就考虑产品的全生命周期，通过优化产品结构和功能，去除不必要的部件和材料，实现产品的轻量化、小型化，以降低资源消耗和环境污染；

2. 项目管理阶段：导入 PLM 管理软件，集中管理产品的各种数据，包括设计图纸、规格说明、材料清单、测试报告等。通过标准化和集中化的数据管理，提高数据的准确性、一致性和可靠性；

3. 生产阶段：推动 CTQ、P-DOAZ 不良品低减活动，产品结构优化改良，减少不良重复生产的机会，以达成资源、能源的低消耗，对环境污染少；

4. 物流运输阶段：使用新能源电动叉车，运输车，减少能源的消耗，使用中空箱、折叠箱可回收包装材料，重复周转使用，减轻对环境污染；

5. 市场消费阶段：与技术院校研发绿色可降解原材料或可替代绿色原材料，对环境无污染或少污染；

6. 废弃回收阶段：注塑成型水口料最大限度废弃物的回收利用，减少对环境的污染，增加资源的重复使用。

■目标：

2020 年为基准年，2025 年注塑材料回收再利用率达成 85%

1.5. 空气、噪音污染

■我们将持续降低空气、噪音污染噪声达到 GB12348-2008 二类标准；废气达到 DB44/27-2001 第二时段二级标准；市生态环境局关于印发《深圳市声环境功能区划分》的通知（深环[2020]186号）。

实施举措：

1. 生产设备合理布局，采购静音设备，超标设备降噪处理；
2. 绿色设计、优代工艺、原材料替代品、拆除有 VOCs 挥发性排放的工序；
3. 车间废气集中有组织排放，安装吸收装置经活性炭吸附处理后达标排放；
4. 在生产过程中产生的 VOCs 挥发性有机化合物、噪音、燃烧副资材、臭氧消耗化学品、微粒、气雾剂；在排放之前应按要求辨别、监视、控制和处理，空气、噪音污染必须经第三方机构检测达标后排放。

■目标：

2020 年为基准年，到 2025 年 VOCs 排放量降低 15%

详见《环境管理**年度目标与指标达成情况》

第二部分 劳工与人权政策

2.1. 员工健康与安全

■公司承诺，为每一位员工提供一个安全、稳定的工作环境。

实施举措：

1. 依 ISO14001、45001 标准实施环境因素识别、危险源辨识、检测并出具报告；
2. 第三方评估机构对工厂职业健康安全进行评估，定期为接触有害因素员工进行职业病体检；
3. 为员工配置合格的劳保用品，配置应急药品；
4. 设备配置电子感应联动装置，提供安全防护装置；
5. 合理安排任务，轮岗作业确保员工不过度接触化学、生物、物理危害和体力要求很高的任务。

■目标：

到 2025 年，工伤事故控制比基准年 2020 年减少 50%

到 2025 年，职业病体检率 100%

详见《###年度健康安全目标及方案一览表》

2.2. 工作条件

■公司提供合理的薪酬以及合理的工作时间。

实施举措：

1. 公司按照法律规定支付员工工资，支付给员工的工资不低于当地最低工资标准；
2. 公司承诺遵守法规和客户对工作时间和休息日的要求，每周正常上班时间与加班时间总工时不得超过 60 小时，每 7 天中至少有 1 天休息。公司按法律规定支付加班费，平时加班按 150% 支付，休息日加班按 200% 支付，节假日加班按 300% 支付。为所有员工购买社保和提供有薪假期并准时发放员工工资；
3. 员工有权在上班时间内进行喝水、进入洗手间，并且不受限制；
4. 福利待遇：五险一金、包吃住、带薪年假、哺乳假、工龄奖、全勤奖、绩效奖、岗位津贴、定期健康体检、节日福利、学历补贴、夜班补贴等，以支持员工平衡家庭与生活；
5. 生活配置：空调房间、免费 wifi、24 小时热水、图书室、乒乓球室、台球室等；
6. 企业文化：季度优秀员工评选、员工庆生、季度趣味运动会、年终总结表彰，户外拓展、迎新晚会/晚宴、旅游等。

■目标：

到 2025 年，职业病发生次数 0 件

到 2025 年，社会保险与住房公积金购买比例 100%。

详见《###年度健康安全目标及方案一览表》

2.3 劳工关系

■公司由工会组织成立员工代表委员会，确保管理层与员工代表实施双向沟通，维护员工合法权益。

实施举措：

1. 建立工会委员会、关心下一代工作委员会、总经理信箱、伙食委员会、职工之家、劳动争议调解委员会等，建立与员工沟通桥梁，建设企业稳定和谐的劳动关系，维护劳动者的合法权益，促进企业的稳定和发展；

2. 公司尊重员工以合法的、和平的方式自由结社，参加或不参加工会、寻求代表参加工会委员会，进行集体谈判协商的权利，公司不干涉和制裁参与结社和谈判的员工；
3. 公司鼓励员工选举自己的员工代表，直接反映劳动报酬、工作时间、休息休假、劳动安全卫生、保险福利、职业技能培训、伙食、福利等事项工作和生活中的问题和困难。能够在不用担心报复、威胁或骚扰的情况下，公开地就工作条件与管理层沟通。

■ 目标:

到 2025 年，集体协议覆盖率 100%

到 2025 年，每季度开展一次员工代表大会，基层员工代表覆盖面 100%

到 2025 年，市区劳动关系和谐奖评比第二名以上

2.4. 职业生涯管理

■ 建立完善的人才培养和发展的机制、任职资格管理体系，辅导员工进行职业生涯规划；

■ 公司承诺秉承公开、透明和择优录取的原则，科学化、规范化、程序化的开展人员招聘工作。

实施举措:

1. 员工：关注自我发展，听取他人意见不断完善自我，完成学习内容；
2. 直属上司：对学习和个人发展计划达成共识，通过定期反馈帮助员工提高及鞭策和鼓励学员完成项目；
3. 部门负责人：监控申请者的学习进展，随机抽查优才档案和季度回顾表，作为管理层为项目提供支持；
4. HR 负责人：管理、检查、反馈在本单位的职业发展优才计划执行情况，对优才季度回顾面谈提供技术支持，协调上司/优才之间的沟通，优才方案制定与贯彻。
5. 公司鼓励员工参加工会及第三方机构各种形式的学历教育和继续教育，并承诺提供充足的培训以支持员工的职业发展。

■ 目标: 到 2025 年，专项技能讲座 ≥ 1 次/季度

到 2025 年，员工职业生涯培训及技能培训覆盖率 100%

2.5. 童工和强迫劳动

- 禁止聘用 16 周岁以下的童工，聘用 16 周岁以上不满 18 周岁的未成年工时严格按《中华人民共和国未成年人保护法》执行；
- 公司确保没有强迫劳动、人口贩运问题。

实施举措:

1. 人事专员在聘用前对求职者核实身份证件；
2. 提供举报童工、强迫劳动或人口贩运问题的邮箱（ts@sz-changhong.com、dvt@sz-changhong.com）；
3. 审计部审计员定期进行内部审计。

■ 目标:

到 2025 年，童工、强迫劳动或人口贩运问题发生率 0 件

2.6. 多元化、平等与包容

- 营造一个包容多元、包容差异的工作氛围场所。

实施举措:

1. 支持少数/弱势群体的团体，接纳支持残疾人士；
2. 设置合理的招聘条件，不得存在就业歧视（如：人种、种族、肤色、宗教信仰、性取向、性别、年龄、身体能力、政治倾向、社团成员或婚姻状况等其它种类为借口的歧视）；
3. 除不适合妇女的工种或者岗位外，不得以性别为由拒绝录用女职工或者提高对女职工的录用标准；
4. 为女性员工提供发展机遇，增加女性高层管理比例。

■ 目标:

2025 年，接受多元化、平等与包容意识培训的员工数量比例 100%

2025 年，女性高级管理人员占比达 24%

2.7. 维生工资

■ 公司制定维生工资政策、福利等多种方式帮助员工平衡工作家庭生活开支，更好地满足员工多元化需求。

实施举措:

1. HR 通过市场数据对比，客观评价公司当前工资水平与当地行业的竞争力；
2. HR 实施对周边区域住房、食品、交通、医疗、教育等方面的支出的调查；
3. HR 深入分析公司工资结构，包括基本工资、职能工资、职务工资、福利补贴等组成部分的合理性；
4. HR 通过问卷调查、访谈等方式，收集员工对工资水平的满意度反馈，优化工资体系；
5. HR 加强部门间沟通与协作，建立公平合理的跨部门工资调整机制，促进公司整体发展；
6. HR 在招聘和晋升过程中，注重实际工作能力的考察，避免唯学历论，提高人岗匹配度；
7. HR 设立工龄工资或相关福利政策，肯定老员工的贡献，提高员工忠诚度。

■ 目标:

到 2025 年，维生工资在本区域达标员工比例为 100%

第三部分 商业道德

3.1. 反贪污腐败、利益冲突、欺诈、洗钱、反不正当竞争行为

- 全体员工必须严格遵守《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国监察法》《中华人民共和国刑法》《中华人民共和国反不正当竞争法》《中华人民共和国公司法》《中华人民共和国反垄断法》《中华人民共和国反洗钱法》；
- 全体员工严禁索取、接受或者以借用名占用管理和服务对象以及其他与行使职权有关的单位和个人的“一针一线”，包括任何形式的钱、财、物；
- 全体员工严禁接受可能影响公正办理业务的礼品、宴请以及旅游、健身、娱乐等活动安排；
- 全体员工严禁在公司各项检查、稽查等活动中弄虚作假、索取，收受任何形式的回扣、礼金手续费、酬金、感谢费和各种有价证券、支付凭证；
- 全体员工不可以行贿，变相行贿以及报销本应由个人支付的费用；
- 不可入股参股、不可兼职其它公司，以及不可为其谋个人利益提供便利；
- 全体员工均应尊重公司的客户、供应商与竞争对手的权利并与之公平交易。员工不得通过操纵、隐瞒、滥用特权信息、歪曲重要事实或者任何其他非法商业行为利用他人
- 公司不会，直接或间接地支付、给予、提供或承诺任何价值给当地或外国政府官员（或为政府机关利益考虑的任何个人），以贿赂政府官员采取不正当行为或使用他/她的影响力，为昌红科技或其供应商获得或保留任何业务，或得到任何不正当的利益。

实施举措：

1. 培训反贿赂、反腐败、反利益冲突、反欺诈、反洗钱、反不正当竞争行为的标准；
2. 与职员工签署《反贿赂、反腐败、反不正当竞争行为承诺书》；
3. 与客户、供应商、商业合作伙伴签署《廉洁监督告知书》；
4. 采购建立《礼品登记表》并上交仓库；
5. 以上政策，由行政部、财务部、人力资源部，体系部指派专人组成审计委员会，由审计委员会负责监督执行日常的实施状况。

6. 公布反贪污、反腐败、反不正当竞争行为举报热线:

① 举报电子邮箱: dyt@sz-changhong.com ac@sz-changhong.com

② 专用举报电话: 专用座机: 0755-89785568-603

审计部座机: 0755-89785568-608

③ 来信举报地址: 深圳市坪山区碧岭街道沙湖社区锦龙大道3号昌红科技公司1层至3层

邮编: 518118 收件人: 审计部经理

■ 目标:

到 2025 年, 反腐败贿赂、反不正当竞争案件发生率 0 件

3.2. 信息安全

■ 公司承诺对客户、供应商、或其他与昌红科技业务有关联的个人或实体, 委托的任何机密信息进行保密。

实施举措:

我们依《ISO27001 信息安全、网络安全和隐私保护》建立信息安全管理体系统并通过认证及维护。

■ 目标: 依 2020 年基准年, 到 2025 年信息泄漏事件 0 次;

依 2020 年基准年, 到 2025 年信息系统故障导致业务中断年累计时长削减 30%。

第四部分 可持续采购

4.1. 可持续性采购

■公司可持续发展理念，尊重环境及人权的绿色采购政策，在考虑经济效益的同时，将环境、社会影响及人权因素纳入到采购考量中，达成公司可持续发展战略目标。

实施举措：

1. 采购对供应商实施可持续发展理念培训；
2. 采购依《商业道德第三方尽职调查统计表》，通过<https://www.ipe.org.cn>网站验证供应商环境及其它社会责任绩效表现；
3. 采购通过《供应商多元化行动计划调查表》，调查供应商多元化、平等与包容的实施状况；
4. 供应商签署《供应商温室气体评估问卷》、《供应商社会责任声明与环境保护承诺书》、《廉洁监督告知书》及供应商自我《供应商社会责任评审表》等，并施依据《供应商社会责任现场审核评估》定期对供应商进行审核，确保供应商均能理解并能准确执行公司可持续采购政策。

■目标：

到 2025 年，合格供应商名单中的供方，社会责任违规案件发生 0 家

到 2025 年，每年现场评估供应商劳工与人权、环境实施比例 \geq 50%

第五部分 适用范围

此政策适用于昌红科技及其所辖下的所有子公司的全体职工，同时鼓励我们的供应商及业务伙伴在可行情况下遵守本政策。

第六部分 执行、监督、审查与发布

此政策由分别由体系部、行政部、人力资源部、采购部、营业部负责制定并执行，审计委员会监督此政策的有效性，并每年审查此政策的执行情况，并考虑其适宜性、充分性及有效性，所确定的任何改进需尽快执行。我们将把此政策纳入公司的正式体系文件，由董事长批准并发布。同时，我们将通过各种渠道，如：邮件、微信公众号、公司网站、可持续发展报告等，让更多的利益相关者了解我们的可持续发展政策。

深圳市昌红科技股份有限公司

董 事 长：李焕昌

签 署： 

生效日期：2023年1月9日